

道坦途英国监护安全招聘政策

政策声明

道坦途英国监护始终致力于保障和促进我们所照顾的儿童及青少年的福祉。

我们遵循法定的学校“安全招聘”指导原则以及英国防止虐待儿童协会(NSPCC)的“安全招聘”建议。

作为持续认证过程的一部分，道坦途英国监护遵循国际学生教育与监护协会(AEGIS)的指导方针。这是为了确保我们的学生在我们的监护下获得最高标准的住宿家庭服务和关怀。

我们亦了解住宿家庭招聘标准所需的其他建议和指导来源，包括英国文化教育协会(住宿家庭指南和行为守则)以及教育部寄宿学校国家最低标准(2022年9月)。

本政策得到最新版《保护教育中儿童安全》第三部分的支持。道坦途英国监护拥有一个严格的流程，用于根据“安全招聘”原则招聘员工和住宿家庭。这个流程从发布招聘广告到入职后，包括持续的监督和保障审查。

安全招聘政策旨在帮助阻止、拒绝或识别那些可能虐待儿童或以其他方式不适合与儿童工作的人。在流程的每个阶段，我们都将强调对保障和促进儿童福祉的承诺。

政策目标

本政策的目标是：

- 通过执行所有必要的雇佣前核查，作为安全招聘过程的一部分，确保道坦途英国监护履行其保障和促进儿童及青少年福祉的承诺。
- 确保根据相关立法、建议和指导，根据其能力和对招聘职位的适合性，招聘到最优秀的员工和住宿家庭。
- 确保任何申请者不会因种族、肤色、国籍、民族或出身、宗教或宗教信仰、性别或性取向、婚姻或民事伴侣状况、残疾或年龄等任何理由受到不公平对待。招聘和甄选过程将确保根据工作描

述和职位要求，衡量申请人的能力、资格、经验和业绩，从而确定最适合招聘职位的人选。如果参与招聘过程的员工与申请者存在密切的个人或家庭关系，他们必须在知悉该申请人的申请后立即声明，并避免参与相关的招聘和甄选决策过程。

员工招聘程序

职位广告

道坦途英国监护会规划招聘活动，以确保招聘小组清楚成功候选人所需的素质、资格和经验，以及是否有任何特定事项需要在招聘广告中提及。这是为了防止不必要的申请或最终任命不合适的人选。

每个职位的职责描述和职位要求会包含在发送给潜在候选人的资料包中，并说明该职位涉及与儿童和青少年工作的程度，以及所涉及的保障责任。

职位广告通过包含以下声明来明确道坦途英国监护对保障的承诺：“道坦途英国监护致力于保障和促进儿童及青少年的福祉，并期望所有员工和志愿者共同承担此承诺。”职责描述中也应提及保障和促进儿童福祉的责任。

我们的广告还包括要求每位申请人必须获得经身份证明文件核实的加强版 DBS (披露与禁止服务) 检查，以及 (如适用) 证明其在英国工作权利的文件。广告还包括职位详情、薪酬和胜任该职位所需的素质。

我们不接受申请人仅提交个人简历 (CV) 而不附上申请表格。这是因为简历只呈现申请人希望呈现的信息，可能会遗漏相关细节。申请表格详细说明了保障使命声明、要求申请人获得加强版 DBS 检查以及尽可能在面试前获取推荐信。已填妥的申请表格和附带的简历由总监安全地存储在保密电脑驱动器中。

总监安全且保密地维护招聘广告库。详细信息通过在线招聘机构发布，这些机构要求申请人将意向书连同简历提交至公司。

申请表格

收到意向书和附带简历后，指定保护主管 (DSL) 将进行初步筛选，然后将申请表格发送给有可能满足职位要求和职位要求的申请人。

通过申请表格，道坦途英国监护获取以下信息：

- 申请人的完整身份信息，包括当前及曾用名、出生日期、当前地址和国民保险号；
- 申请人所获得的与申请职位相关的学术和/或职业资格声明，包括颁发机构和授予日期；
- 自中学毕业后的完整按时间顺序排列的经历，包括任何中学后教育/培训、兼职和志愿工作以及全职工作，注明起止日期，并解释未就业、未受教育或未培训的时段以及离职原因；
- 声明与现有员工或雇主是否存在任何家庭或密切关系；
- 推荐人详细信息。其中一位推荐人应为申请人当前或最近的雇主。通常，两位推荐人应足够。注意：对于当前不从事与儿童工作但过去曾从事过的申请人，从其最近从事儿童工作的雇主处获取推荐信至关重要。
- 表格明确说明不接受亲属或仅以朋友身份出具的推荐信，并且可能在面试前向入围候选人的前雇主获取推荐信，以核实特定经验或资格。

如果职位涉及与儿童相关的受管制活动，我们将在申请表格中告知申请人，如果申请人被禁止从事与儿童相关的受管制活动，则申请该职位属于违法行为。

将为入围候选人引入自我披露程序，以确保申请人有机会以保密方式披露所有信息。只有入围的申请人才会被要求提供关于已过追溯期且未受保护 (unspent and unprotected) 的犯罪记录信息。入围申请人将被要求声明其未被DBS禁止名单取消与儿童工作的资格，未受到监管或专业机构的制裁，并且没有定罪、警告或约束令。任何披露信息可在面试前或面试时(待收到完整的加强版DBS检查结果后)与他们讨论。

如果申请人目前以有偿或志愿形式与儿童工作，将询问其当前雇主关于涉及儿童的纪律处分(包括已过时效的处分)以及申请人是否曾是任何儿童保护关切的对象及其调查结果。如果申请人目前不与儿童工作但过去曾从事，将询问其前雇主相关问题。

提供虚假信息可能构成违法行为，可能导致申请被拒绝或在申请人被选中后立即解雇，并可能被转介给警方。

职责描述与职位要求

一旦职位空缺或新职位设立，DSL将审查职责描述，以确保符合安全招聘指导。

职责描述将说明该职位的主要职责和责任；以及个人对其负责或接触的儿童的福祉所负有的保障和促进责任。此责任的范围将根据所招聘职位的性质而有所不同。

职位要求

职位要求是对职责描述的补充，列出了该职位的基本和理想标准，包括成功候选人应能展示的经验、能力和素质。职位要求将解释如何在甄选过程中测试和评估这些要求。DSL 将审查此文件以确保符合安全招聘指导。

职位要求将说明面试将探讨与保障和促进儿童福祉相关的问题，包括：

- 与儿童工作的动机；
- 与儿童建立和维持适当关系及个人界限的能力；
- 在处理具有挑战性行为时的情绪韧性；
- 并说明如果申请人入围，将从其推荐信中获取的任何相关问题将在面试中探讨。

申请资料包

除申请表格外，还会向申请人发送一份资料包。资料包包含：

- 申请表格
- 职责描述和职位要求
- 完成加强版 DBS 披露的要求
- 道坦图英国监护将寻求推荐信，并可能联系前雇主以核实经验或资格
- 保障与儿童保护政策声明
- 与职位相关的条款和条件声明
- 关于将联系申请人当前雇主并询问任何涉及儿童的纪律处分或相关信息的说明（如果申请人目前以有偿或志愿形式与儿童工作，包括已过时效的处分）。

审查申请与入围

两名员工负责审查申请和遴选入围候选人。小组中至少有一名成员接受过安全招聘培训。

所有申请都将被检查，确保其完全且正确地填写，信息一致，无任何差异，并确保识别出任何就业空档期。

根据安全招聘指导，不完整的申请表格将不被接受，并将退还给申请人完成。

任何就业空档期将被记录并在入围过程中予以考虑。此外，对于无明显职业或薪资晋升的频繁更换工作，或职业生涯中期从永久职位转为代课或临时工作的原因，也将被探讨和核实。

所有申请人都将无一例外或偏差地、在不进行非法歧视的情况下，根据职位要求中包含的标准进行平等评估。

入围候选人将被要求完成一份关于其犯罪记录或可能使其不适合与儿童工作的信息的自我声明。自我声明需遵循司法部关于披露犯罪记录的指导；更多信息可在[GOV.UK](https://www.gov.uk)上找到。道坦途英国监护将要求员工此后每年完成一次自我声明，以确保信息保持最新。如果任何员工的情况在此期间发生变化，他们有责任立即通知监护机构。

所有入围候选人都将被告知会进行在线搜索。

面试表格的副本将保存在人事档案中。

在线背景审查

作为对候选人的尽职调查环节，道坦图英国监护将对入围候选人进行在线背景审查。此举有助于发现申请人过往发生且已在网络公开的任何事件或问题，我们或将在面试中就这些信息与申请人进行核实。所有入围候选人都将被告知会接受此项在线审查。

推荐信

道坦途英国监护为每份申请寻求推荐信，以获取客观和事实的信息来支持任命决定。推荐信将始终直接向推荐人索取，并要求其对工作、专业能力和个人素质进行评论。对于潜在员工，如果申请人当前在职，将向其当前雇主索取推荐信。推荐信始终以书面形式获取。

将要求推荐人评论申请人与儿童工作的适合性，概述对申请人与儿童工作的任何担忧或任何纪律细节。

我们不接受“致相关人士”格式的推荐信，以降低依据伪造推荐信做出任命决定的风险。

如果(由于运营需要)最初通过电话获取推荐信，必须对电话推荐内容进行记录。在此初步记录之后，将尽快以书面形式获取推荐信，以提供从推荐人处获得信息的记录。

如果收到电子推荐信，道坦途英国监护将确保其来源合法。

收到推荐信后，将核实推荐信的来源。如果推荐信中提出担忧，我们将通过电话联系推荐人进行处理，并提供机会让我们在需要时询问任何进一步问题。通话记录将存档。推荐信将在合同/雇佣期间及之后约定的一段时间内(通常为5-7年)保留在档案中。

我们需要检查推荐信中提供的信息是否矛盾或不完整。收到后，将检查推荐信以确保所有具体问题都已得到满意答复。将酌情联系推荐人要求进一步澄清，例如如果答案含糊或信息不足。还会将其与申请人在申请表格上提供的信息进行一致性比较。任何差异都将与候选人核实。

任何录用通知都将以收到满意的推荐信为条件。

面试邀请

除面试安排(时间、地点、路线、面试小组成员)外，邀请函将提醒候选人面试如何进行以及将探讨的领域，包括与儿童工作的适合性。随函附上职位要求副本有助于引起对相关信息的注意。

邀请函还将强调，将需要彻底检查成功候选人的身份，以确保其身份属实，并且如果需要加强版 DBS 披露，将要求该人员立即完成 DBS 披露申请。因此，将指示所有候选人随身携带满足申请加强版DBS时所需的身份证明文件，例如带有照片的有效驾驶执照或护照，或完整的出生证明，外加最近三个月内显示候选人当前姓名和地址的文件(如水电费账单或财务报表)，以及适当的更名文件。此外，如果候选人需要工作许可，他们必须在面试时出示此文件以供检查和核实。

还将要求候选人携带确认该职位必需或相关的任何教育及专业资格的文件，例如证书或文凭的原件或经认证的副本，或颁发机构的确认函。如果成功候选人无法出示原始文件或经认证的副本，将从颁发机构获取其相关资格的书面确认。

用于核实成功候选人身份、工作权利和所需资格的文件副本将保存在人事档案中。

只要可能，我们将在面试前获取入围候选人的推荐信。如果候选人要求不要在面试前获取推荐信，则任何临时录用通知都将以收到满意的推荐信为条件。

面试

面试将由至少两人进行，他们将在面试前会面，商定该职位所需的标准，考虑需要与每位候选人探讨的问题以及面试如何进行。面试小组中至少有一人必须接受过安全招聘培训。

两名面试官允许一名面试官观察和评估候选人，而另一名面试官使用预先计划好的基于能力的问题集做笔记。这减少了关于面试中所说或所问内容发生争议的可能性。

小组将商定在面试中询问候选人的问题，以及申请表格和推荐信中可能已识别出需要探讨的问题。这将包括：

- 候选人对儿童的态度；
- 其支持机构保障和促进儿童福祉目标的能力；
- 候选人工作经历中的空档期；
- 由候选人和/或推荐人提供的信息引起的担忧或差异；
- 小组还将询问候选人，鉴于加强版 DBS 检查的要求，他们是否希望声明任何事情。

小组将在道坦途英国监护面试表格上记录面试情况。

如果出于任何原因，在面试前未获得推荐信，也将在面试时间候选人，根据已(或将)向其推荐人提出的问题，他们是否希望声明或讨论任何事情。在确认任命某人并使其开始工作之前，获取并审查推荐信至关重要。

面试过程将要求候选人出示该职位必需或相关的任何教育或专业资格的原始文件。如果候选人无法出示证书，则必须从颁发机构获取其相关资格的书面确认。

用于核实候选人身份、在英国工作权利和资格的文件副本必须保存在人事档案中。这些文件将由核实人检查、签名并注明日期。检查这些文件的情况将记录在招聘表格上。

面试表格的副本将保存在人事档案中。

有条件录用通知

成功候选人的任命将以下列条件为前提：收到至少两份满意的推荐信(详见上文)、身份证明、在英国的工作权利证明(如适用)、加强版 DBS 检查、核实该职位所要求的资格以及完成任何试用期。

如果 DBS 检查显示候选人在甄选过程中未披露的信息，道坦途英国监护将遵循相关的 DBS 指导。如果结果不令人满意或提供的信息存在差异，将始终跟进加强版 DBS 检查。

如果发现候选人被法院取消与儿童工作的资格或申请人在其申请中或为支持其申请提供了虚假信息；或对申请人是否适合与儿童工作存在严重关切，则必须由 DSL 将事实报告给相关当局，例如 DBS 或警方。

(建议性内容-如未执行检查请删除)道坦图英国监护要求所有员工和住宿家庭在任命时完成健康声明。此信息将被保密和安全地保存。

关于雇佣前核查的进一步细节

所有录用通知都是有条件的，直至圆满完成强制性的雇佣前核查。道坦图英国监护将：

- 核实候选人身份，确认其身份属实，包括注意个人更改姓名的可能性。最佳实践是（在可获得的情况下）核对出生证明上的姓名。进一步的身份证件核对指南可在[GOV.UK](https://www.gov.uk)网站上找到。
- （通过申请人）获取加强版DBS检查（对于将从事与儿童相关受管制活动的人员，包括儿童禁止名单信息）。当使用DBS更新服务时，我们仍需要查看原始的实体证书。候选人开始工作前，监护机构必须查看原始的实体证书。证书日期、类型和编号的记录将被保留并记录在单一中央任命记录中。DBS证书副本和候选人披露的犯罪信息记录受英国GDPR/《2018年数据保护法》第10条管辖。我们遵守《2018年数据保护法》的要求。我们仅在有正当理由的情况下保留DBS副本，且保存时间不超过六个月。
- 核实候选人的身心健康状况是否适合履行其工作职责。《保护教育中儿童安全》解释说，可以询问求职者有关残疾和健康的相关问题，以确定他们是否具备担任该特定职位的身体和精神能力。
- 核实任何担任教育监护人的员工是否持有英国公民身份或定居身份。
- 道坦图英国监护将检查担任教育监护人的员工是否：
 - 曾在英国或海外被刑事定罪，并因此被判处12个月或以上监禁刑罚；
 - 是表现出特别漠视法律的惯犯；
 - 曾犯下导致严重伤害的刑事罪行。

如果适用任何一项，我们将无法任命该员工。

在以下情况下，道坦图英国监护会考虑拒绝任命教育监护人：

- 个人曾在英国或海外被刑事定罪，并因此被判处少于12个月的监禁刑罚；
- 个人曾在英国或海外被刑事定罪，并因此被判处非监禁刑罚或收到记录在其犯罪记录上的庭外处置。
 - 核实其在英国的工作权利，包括欧盟国民。如果不确定个人是否需要工作许可，将遵循[GOV.UK](https://www.gov.uk)网站上的建议。
 - 如果该人在过去五年内在英国以外居住或工作超过3个月，将进行海外核查；以及，
 - 酌情核实专业资格。

- 要求入围候选人完成自我声明。只有入围的申请人才会被要求提供关于已过追溯期且未受保护 (unspent and unprotected) 的犯罪记录信息。

任命后：入职培训

新任命员工必须完成入职培训计划，无论其以往经验如何。该计划包括政策与程序培训、为新角色中的个人提供的支持详情、确认同意遵守员工行为守则，并提供机会让新员工通过与其直属经理的1对1会议讨论任何问题或疑虑。

入职培训的内容和性质将根据职位和新员工的以往经验而有所不同，但始终将包括：保障政策、对失学儿童的保障响应、行为政策（应包括防止欺凌，包括网络欺凌、基于偏见的欺凌和歧视性欺凌的措施）、员工和住宿家庭行为守则、如何报告关切、低度关切政策、举报政策，以及应与谁讨论任何关于其角色或责任的疑虑。入职培训将包含儿童保护培训。所有直接与儿童工作的员工将被要求阅读《保护教育中儿童安全》第一部分。那些不直接与儿童工作的员工将被要求阅读《保护教育中儿童安全》附件A。

新任命员工的直属经理将在开始时报告关于个人能力或职位适合性的任何疑虑或问题，并立即处理。

维护安全文化

道坦图英国监护认识到需要持续关注保障问题。员工接受适当的培训和入职指导，以确保他们理解自己的角色和责任，并充满信心地执行。员工定期从 DSL 处获得保障和儿童保护的最新信息。鼓励员工、家长、学生和合作伙伴报告任何关于儿童安全或福祉的问题或疑虑，并且他们会被倾听并得到认真对待。

住宿家庭招聘程序

规划与广告

住宿家庭广告（包含我们的使命声明、对保障和与儿童工作适合性的具体说明）根据需求区域的住宿家庭目标，通过在线广告代理商（如Google PPC广告活动）和印刷出版物发布，以在合适区域识别合适的住宿家庭候选人。

申请表格与申请资料包

住宿家庭通过填写在线咨询表来回应广告。申请人必须年满25岁，并且适合与儿童工作。

收到咨询表后, 会向住宿家庭申请人发送在线申请表, 以获取该职位的相关详细信息。

如果职位涉及与儿童相关的受管制活动, 我们将在申请表格中告知申请人, 如果申请人被禁止从事与儿童相关的受管制活动, 则申请该职位属于违法行为。

表格上的说明包括填写表格的解释性说明、职责描述和职位要求的链接、道坦图英国监护保障与儿童保护政策以及与该职位相关的条款和条件声明。

申请表格概述了要求申请人(包括年满16岁及以上的住宿家庭成员和所有其他临时居民)完成加强版披露(对于将从事与儿童相关受管制活动的人员, 包括儿童禁止名单信息)。申请人将需要在初次检查期间向工作人员面试官提供其身份证明(即原始文件)以供核实。

所有年满16岁及以上的住宿家庭成员以及任何定期与住宿家庭同住的人都需要进行加强版DBS检查。如果有任何家庭成员在大学生学习, 但在接待学生期间假期返回, 那么他们也需要进行DBS检查。

申请表格将说明道坦图英国监护如何联系当地当局, 以核查他们是否知悉任何可能使候选人不适合接待儿童的原因。

申请表格将说明住宿家庭的主要照料者将需要代表家庭完成一份声明, 提供有关其适合与儿童工作的信息。或者, 每个家庭成员可以完成单独的自我声明。自我声明需遵循司法部关于披露犯罪记录的指导; 更多信息可在[GOV.UK](https://www.gov.uk)上找到。

职责描述与职位要求

一旦职位空缺或新职位设立, DSL 将审查职责描述, 以确保符合安全招聘指导, 并确认已概述主要职责和责任。这将包括住宿家庭对其负责的学生的保障责任。

职位要求是对职责描述的补充, 列出了该职位的基本和理想标准(例如资格、经验、能力和素质)。DSL 将审查此文件以确保符合安全招聘指导。

审查与入围

当申请表提交后, 总监会仔细审查表格, 确保其完全且正确填写, 申请人处于适合学生的正确住宿家庭区域, 并且适合进行初步检查和面试阶段。

所有候选人都将根据职位要求中包含的标准进行平等评估, 无一例外或偏差, 且无非法歧视。

设有针对入围候选人的披露程序，以确保申请人有机会以保密方式披露所有信息。所有年满16岁及以上的住宿家庭成员均需单独填写披露表格。只有入围的申请人才会被要求提供关于已过追溯期且未受保护 (unspent and unprotected) 的犯罪记录信息。入围申请人将被要求声明其未被 DBS 禁止名单取消与儿童工作的资格，未受到监管或专业机构的制裁，并且没有定罪、警告或约束令。任何披露信息可在面试前或面试时 (待收到完整的加强版 DBS 检查结果后) 与他们讨论。道坦图英国监护将要求住宿家庭每年完成声明表格，以确保信息保持最新。如果任何住宿家庭成员的情况在此期间发生变化，住宿家庭有责任立即通知监护机构。

所有入围候选人都将被告知会进行在线搜索。

在线搜索

道坦图英国监护将对潜在住宿家庭进行在线搜索，作为尽职调查的一部分。这可能有助于识别已发生且在线公开的任何事件或问题，我们可能希望在面试中与申请人探讨。所有潜在住宿家庭都将被告知可能会进行在线搜索。

推荐信

住宿家庭主要照料者的推荐信在面试前索取。这是为了获取客观和事实的信息来支持任命决定。至少，每位主要照料者必须获得一封个人推荐信和一封专业推荐信，或者每位主要照料者一封专业推荐信加上一封联合个人推荐信。住宿家庭必须提供书面许可，确认可以索取这些推荐信。推荐信始终以书面形式获取。

提交申请表时，申请人必须提名他们以专业和个人身份认识的推荐人，个人推荐人必须认识申请人至少两年。

要求推荐人对工作、专业能力和个人素质进行评论。要求推荐人评论申请人与儿童工作的适合性，概述对申请人与儿童工作的任何担忧或任何纪律细节。

在线提交的推荐信会被审查，以确保我们获得了能够回答具体问题的独立专业和品格推荐信。这有助于评估申请人与儿童工作的适合性并跟进任何疑虑。

我们不接受“致相关人士”格式的推荐信，以降低依据伪造推荐信做出任命决定的风险。如果 (由于运营需要) 最初通过电话获取推荐信，必须对电话推荐内容进行记录。在此初步记录之后，将尽快以书面形式获取推荐信，以提供从推荐人处获得信息的记录。

如果收到电子推荐信，我们将确保其来源合法。

收到推荐信后，将核实推荐信中的信息。如果推荐信中提出担忧，我们将通过电话联系推荐人进行处理，并提供机会让我们在需要时询问任何进一步问题。通话记录将存档。推荐信将在合同/雇佣期间及之后约定的一段时间内(通常为5-7年)保留在档案中。

我们需要检查推荐信中提供的信息是否矛盾或不完整。收到后，将检查推荐信以确保所有具体问题都已得到满意答复。将酌情联系推荐人要求进一步澄清，例如如果答案含糊或信息不足。还会将其与申请人在申请表格上提供的信息进行一致性比较。任何差异都将与候选人核实。

任何录用通知都将以收到满意的推荐信为条件。

面试与初次访问

对于入围的申请人，他们将安排初次访问。初次访问和面试的邀请将强调，成功候选人需要在身份核实和完成加强版DBS检查方面接受彻底检查。这将要求候选人向面试官提供其身份证明文件(例如有效驾驶执照、护照、完整出生证明，外加显示候选人全名和地址的近期文件，如水电费账单或财务报表)。如果候选人更改过姓名，必须提供详细说明曾用名和现用名的完整文件。

在访问期间，会告知并指导住宿家庭申请人如何准备身份证明和加强版披露与禁止服务DBS检查。

在初次访问期间，工作人员面试官与申请人面对面交谈，以确认其对该职位的适合性以及儿童工作的适合性。

工作人员面试官检查房屋、花园和任何用于接送学生的车辆，并获取物业(包括各个房间)的照片。

鼓励工作人员面试官讨论住宿家庭以往的工作经历和经验，并注意任何可能表明主要照料者健康状况和/或身体能力不足以胜任该职位的迹象，以及(如适用)申请人在英国的工作权利。面试官必须按照在线 DBS 的说明，检查并核实用于核实申请人身份、在英国工作权利和/或(如适用)资格的文件。将寻求许可保留用于核实住宿家庭身份、工作权利和所需资格的文件副本。这些将保存在人事档案中。

工作人员面试官将保存面试的书面记录，这些记录将存储在住宿家庭人事档案中。

面试范围

面试官将评估申请人作为道坦图英国监护住宿家庭的适合性、其与儿童和青少年工作的动机，以及其支持公司目标和原则的能力。访问表上有空间记录这些细节，这些细节将提交给总部进行评估。

鼓励面试官询问住宿家庭中年满16岁或以上的申请人，鉴于加强版 DBS 披露的要求，他们是否希望声明任何事情。

如果在面试前推荐信尚未返回总部，可以在面试时间 prospective 住宿家庭，根据已(或将)向其推荐人提出的问题，他们是否希望声明或讨论任何事情。

有条件录用与DBS检查

成功的申请人将被有条件接受，以待收到推荐信、身份证明、在英国的工作权利证明(如适用)、加强版 DBS 检查(对于将从事与儿童相关受管制活动的人员，包括儿童禁止名单信息)、核实该职位所要求的资格以及完成任何试用期。

作为审查过程的一部分，我们可能会联系当地当局，核查他们是否知悉任何可能使候选人不适合接待儿童的原因。我们在申请表中已告知所有候选人这一点。

关于雇佣前核查的进一步细节

所有录用通知都是有条件的，直至圆满完成强制性的雇佣前核查。道坦图英国监护将：

- 核实候选人身份，确认其身份属实，包括注意个人更改姓名的可能性。最佳实践是(在可获得的情况下)核对出生证明上的姓名。进一步的身份证件核对指南可在[GOV.UK](https://www.gov.uk)网站上找到。
- (通过申请人)获取加强版 DBS 检查(对于将从事与儿童相关受管制活动的人员，包括儿童禁止名单信息)。当使用 DBS 更新服务时，我们仍需要查看原始的实体证书。候选人开始工作前，监护机构必须查看原始的实体证书。证书日期、类型和编号的记录将被保留并记录在单一中央任命记录中。DBS 证书副本和候选人披露的犯罪信息记录受英国 GDPR/《2018年数据保护法》第10条管辖。我们遵守《2018年数据保护法》的要求。我们仅在有正当理由的情况下保留 DBS 副本，且保存时间不超过六个月。
- 核实候选人的身心健康状况是否适合履行其工作职责。《保护教育中儿童安全》解释说，可以询问求职者有关残疾和健康的相关问题，以确定他们是否具备担任该特定职位的身体和精神能力；
- 核实住宿家庭持有英国公民身份或定居身份。
- 道坦图英国监护将检查拟议的住宿家庭主要照料者，或任何定期与拟议的指定住宿家庭同住的人是否：
 - 曾在英国或海外被刑事定罪，并因此被判处12个月或以上监禁刑罚；

- 是表现出特别漠视法律的惯犯；
- 曾犯下导致严重伤害的刑事罪行。
如果适用任何一项，我们将无法任命该住宿家庭。
在以下情况下，道坦图英国监护会考虑拒绝任命住宿家庭：
- 住宿家庭主要照料者或任何定期在住宿家庭家中居住的人曾在英国或海外被刑事定罪，并因此被判处少于12个月的监禁刑罚；
- 住宿家庭主要照料者或任何定期在住宿家庭家中居住的人曾在英国或海外被刑事定罪，并因此被判处非监禁刑罚或收到记录在其犯罪记录上的庭外处置。
 - 核实其在英国的工作权利，包括欧盟国民。如果不确定个人是否需要工作许可，将遵循 GOV.UK 网站上的建议；
 - 如果员工、志愿者或住宿家庭成员在过去五年内在英国以外居住或工作超过3个月，将进行海外核查；以及，
 - 酌情核实专业资格。

任命后：入职培训

向新任命的住宿家庭提供《住宿家庭手册》，其中包含担任住宿家庭角色的指导和建议。同时向住宿家庭提供保障与儿童保护政策以及儿童保护培训。

无论其住宿家庭角色经验如何，住宿家庭都会得到总部监护团队 (DSL/DDSL) 及其当地协调员的持续支持。

任命后：持续培训与监督

道坦图英国监护的住宿家庭会收到包含最新信息和保障新闻的电子邮件。这是为了确保定期传播指导，并且住宿家庭能够持续获得保障培训和定期的NSPCC保障与儿童保护更新。

住宿家庭的初次访问和年度复查过程为道坦图英国监护提供了持续监督住宿家庭质量的基础设施。这些访问检查是否为我们学生提供了最高标准。年度访问的书面记录将存储在住宿家庭人事档案中。

住宿家庭必须将其情况的任何变化通知道坦图英国监护。这包括 DBS 状态的变化以及家庭中居住人员的任何变化(无论成员搬入或搬出)。

关于临时访客/其他学生的进一步信息

当住宿家庭在接待我们学生的同时有临时过夜访客时，需要提前通知我们。

如果通过私人安排或另一家监护机构有海外学生与英国家庭同住，则不需要加强版DBS检查，但住宿家庭必须告知我们他们正在接待额外的学生。

监督与审查

对招聘过程和入职安排的监督将有助于为未来的招聘实践提供更好的信息。

审查将涵盖：

- 员工流动率及离职原因；
- 离职面谈；
- 新员工参加儿童保护培训的出勤情况。

审查

我们承诺对各项政策及相关良好实践规范进行至少每年一次的定期审查。

本政策最后审阅于 2026 年 1 月，审阅人：Limin Chen。